

Российская Федерация  
Красноярский край

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НАЗАРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. Назарово № \_\_\_-п

Об утверждении Порядка предоставления платных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Назарово

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2013 №12-08-06/44036 «Комментарии (комплексные рекомендации) по вопросам, связанным с реализацией положений федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ», постановлением администрации города Назарово №710-п от 07.07.2020 «О внесении изменений в постановление администрации города от 11.01.2012 №05-п «О комиссии по подготовке материалов для установления цен и тарифов на продукцию, товаров и услуги», ст.33 Устава города Назарово,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления платных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Назарово (далее – Порядок), согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Назарово от 24.08.2015 № 1487-п «Об утверждении Порядка предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации г. Назарово».
3. Признать утратившим силу постановление администрации города Назарово от 22.05.2017 № 719-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 24.08.2015 № 1487-п».
4. Признать утратившим силу постановление администрации города Назарово от 28.08.2019 № 1171-п «О внесении изменений в постановление администрации города Назарово от 24.08.2015 № 1487-п».
5. Постановление опубликовать в газете «Советское Причулымье» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Н.В. Куклину.
7. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города

С.И. Сухарев

Приложение к постановлению  
администрации города  
Назарово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
предоставления платных услуг муниципальными образовательными  
организациями, подведомственными управлению образования  
администрации города Назарово

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, с Бюджетным кодексом РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 №966 «О лицензировании образовательной деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2013 № 12-08-06/44036 «Комментарии (комплексные рекомендации) по вопросам, связанным с реализацией положений федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ».

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и порядок оказания образовательными организациями платных услуг потребителям, порядок формирования цен (тарифов) на услуги, оказываемые образовательными организациями на платной основе, а также порядок использования образовательными организациями средств, полученных от оказания платных услуг.

### 1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«образовательная организация» - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

«заказчик», «потребитель» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся;

«платные услуги» - услуги, оказываемые образовательной организацией за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

«недостаток платных услуг» - несоответствие платных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор);

«существенный недостаток платных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо

соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.7. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам устанавливается образовательной организацией. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий, график предоставления услуг.

1.8. Работа по оказанию платных услуг в Организации осуществляется за пределами основного рабочего времени штатных работников.

1.9. Запрещается оказывать платные образовательные услуги во время проведения учебных занятий в рамках основной деятельности, заменять учебные занятия в рамках основной деятельности дополнительными платными занятиями, сокращать количество часов по учебной дисциплине, если данная дисциплина (раздел, тема) углубленно изучается в рамках оказания платных образовательных услуг и пр.

1.10. Организация обязана обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями Договора. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Приносящая доход образовательная деятельность должна представлять собой самостоятельную систему, включающую различные направления развития личности, формы, способы и методы их реализации. Данная система должна иметь определенную организационно-хозяйственную обособленность.

1.12. Если приносящая доход деятельность, оказываемая Организацией, не отвечает запросам заказчика, социально не значима,

неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для Организации нецелесообразно.

## 2. Основные задачи по предоставлению платных услуг

2.1 Образовательная деятельность по платным услугам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- удовлетворение иных потребностей и интересов Заказчика, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2 Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования образовательных организаций и развития материально-технической базы, а также создания возможности организации занятий по месту жительства Заказчика услуги.

2.3. Предоставление платных услуг осуществляется Организацией дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

### 3. Виды платных услуг

3.1 Платная образовательная деятельность может включать следующие виды образовательных услуг:

а) обучение сверх часов и сверх программ по предметам, предусмотренных учебным планом Организации;

б) обучение по дополнительным общеобразовательным программам, не предусмотренных учебным планом Организации;

в) репетиторство с обучающимися другой образовательной организации;

г) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

д) занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов, если это не предусмотрено основной общеобразовательной программой;

е) курсы по изучению иностранных языков (сверх основной общеобразовательной программы);

ж) кружки, секции, студии, клубы, объединения, творческие коллективы, ансамбли и т.д. естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, технической, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности;

з) оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья (сверх услуг, финансируемых из бюджета);

и) курсы для детей дошкольного возраста по формированию предпосылок учебной деятельности в общеобразовательных организациях;

к) услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи для детей, обучающихся в образовательных учреждениях, при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистов (психологов, логопедов, дефектологов);

л) другие услуги, не предусмотренные общеобразовательными программами в рамках основной деятельности, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в производственную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3.2. К платным образовательным услугам не относятся:

а) обучение по общеобразовательным программам в рамках основной деятельности в классах (группах) с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;

б) снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ в рамках основной деятельности;

в) факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение общеобразовательных программ в рамках основной деятельности;

г) сдача экзаменов в форме экстерната;

д) дополнительные занятия с учащимися, имеющие академическую задолженность;

е) психологическое сопровождение образовательного процесса;

ж) проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

### 3.3. Прочие услуги в системе образования:

- досуговую деятельность (организация отдыха и развлечений, походов, экскурсий, массовых мероприятий (театрализованных представлений, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок – продаж, мастер-классов, соревнований, дней рождений, свадеб, юбилеев и т.д.);

- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление (в том числе по договору фрахтования);

- прокат сценических костюмов, инвентаря и оборудования, спортивной одежды и обуви;

- организация и осуществление деятельности по оздоровлению обучающихся, в том числе в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

- производство текстильных изделий;

- производство одежды, кроме одежды из меха;

- производство кожи и изделий из кожи;

- обработка древесины и дерева, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

- производство изделий из бумаги и картона;

- деятельность полиграфическая и копирование носителей информации;

- производство резиновых и пластмассовых изделий;

- производство прочей неметаллической минеральной продукции;

- производство прочих готовых изделий;

- торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами;

- прокат карта для детей и взрослых;

- деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка;

- ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения;

- оздоровительные занятия для взрослых;

- присмотр и уход в группах продленного дня;



- услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи для детей;
- деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;
- деятельность издательская;
- производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот;
- разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;
- деятельность в области информационных технологий;
- занятия для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых) в игровых комнатах.

3.4. Виды платных услуг Организация определяет самостоятельно. Они должны быть отражены в уставе Организации.

#### **4. Организация платных услуг в образовательной организации**

4.1. Платные услуги могут быть оказаны только на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Организацией основных образовательных услуг.

4.2. Для организации предоставления платных услуг необходимо:

а) провести анализ потребности Организации в платных услугах (например, через анкетирование родителей (законных представителей) и т.п.). Для того чтобы не допустить нарушения законодательства об образовании следует провести сравнительный анализ основной образовательной деятельности. Платные образовательные услуги могут дополнять, углублять знания, умения и навыки, формируемые в рамках реализации ФГОС, но не имеют права заменять общеобразовательную программу в рамках основной деятельности ни целиком, ни в какой-либо ее части;

б) проанализировать устав Организации. В уставах Организаций указывается полный перечень платных услуг, в том числе образовательных. В уставе Организации должно быть зафиксировано право заказчика на получение платных услуг;

в) лицензирование образовательной деятельности. Предоставление платных образовательных услуг может осуществляться только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в

соответствии с законодательством Российской Федерации по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования;

г) создать нормативную базу, регламентирующую организацию и порядок оказания платных услуг;

д) создать методическое обеспечение оказания платных услуг. Платные образовательные услуги должны быть обеспечены: рабочей образовательной программой, утвержденной руководителем Организации, учебным планом, необходимыми учебниками, пособиями, электронными ресурсами и средствами обучения, при необходимости – расходными материалами;

е) организовать процесс обучения. Руководитель Организации издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг. Организация должна обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использование учебных и других помещений Организации в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности;

ж) составить плановые калькуляции стоимости платных услуг. Для платных образовательных услуг, исходя из количества учебных часов по утвержденной образовательной программе платной образовательной услуги. Для иных платных услуг, исходя из количества фактически затраченного времени на оказание услуги. Произвести расчет каждой платной услуги (в т.ч. образовательной) в соответствии с Методикой расчета стоимости платных услуг (приложение 1).

Подготовить:

- плановую калькуляцию стоимости по каждому виду платной услуги (с обоснованием расчетов) для определения стоимости на 1 человека за одно занятие (приложение 2), которая является неотъемлемой частью Договора, и утверждается руководителем Организации;

- перечень платных услуг, (далее – Перечень), согласно приложению 3. Муниципальной бюджетной организации согласовать Перечень с руководителем управления образования, автономной организации – с председателем наблюдательного совета;

з) подготовить кадровое обеспечение оказания платных услуг. Руководитель Организации определяет функциональные обязанности работников, оказывающих платные услуги, утверждает соответствующие должностные инструкции, оформляет трудовые отношения с работниками и специалистами;

и) обеспечить бесплатной, доступной и достоверной информацией заказчиков и обучающихся о платных услугах. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация об Организации и об оказываемых платных услугах предоставляется Организацией в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Организации, осуществляющей образовательную деятельность;

к) оформить отношение с заказчиками платной услуги. Платная услуга должна оказываться на условиях, определенных в Договоре между исполнителем и заказчиком услуг. Организация заключает в простой письменной форме Договор с заказчиком на оказание платных услуг. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Оплата платных услуг производится ежемесячно безналичным путем через отделение банка на лицевой счет Организации. Организация, в свою очередь, обязана контролировать оплату заказчика за оказанные услуги.

5.2. Увеличение стоимости платных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджетов РФ на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Отсутствие потребителя по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты за предоставление платной услуги.

5.4. Источниками финансовых средств образовательных организаций при оказании платной услуги являются личные средства граждан, средства

предприятий, организаций, учреждений, другие источники в соответствии с законами Российской Федерации.

5.5. Доходы учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

5.6. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются Организацией самостоятельно и используются для достижения целей, ради которых Организация создана.

5.7. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг (далее - полученный доход), направляются в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на выплату заработной платы, отпускных и отчисления во внебюджетные фонды не более 70% от полученного дохода;
- на оплату коммунальных услуг – не менее 7% от полученного дохода. Оплата производится ежеквартально не позднее 25 числа текущего квартала;
- оставшиеся средства распределяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с Уставом образовательной организации и статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации»;

5.8. Неизрасходованные средства по итогам текущего финансового года муниципальными образовательными организациями направляются на расходы, не связанные с выплатой заработной платы, в очередном финансовом году.

## **6. Права и обязанности исполнителя и заказчика платных услуг**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Заказчик, пользующийся платными услугами, обязан:

- оплатить в полном объеме и в оговоренные Договором сроки стоимость предоставленной услуги;
- выполнять требования Организации, обеспечивающие качественное предоставление услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

6.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещение понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть Договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

6.7. По инициативе исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана в рамках предоставления платных образовательных услуг;
- установление нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту Организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействий) потребителя услуги.

## **7. Контроль за работой образовательных организаций по оказанию платных услуг**

7.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Организацией, а также ценами и порядком взимания денежных средств с заказчиков данных услуг, осуществляет в пределах своей компетенции Управление образования администрации города Назарово, другие государственные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности образовательных организаций, в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае выявления нарушений в работе Организации по предоставлению платных услуг руководитель Организации несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления платных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Назарово

## МЕТОДИКА

### Расчета стоимости платных услуг

#### 1. Общие положения

1.1. Методика разработана с целью установления единых подходов к ценообразованию на платные услуги, в том числе образовательные, оказываемые муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Назарово (далее – Организация), населению.

1.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат на их оказание с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом необходимости развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Организации.

1.3. Методика обязательна для применения при расчете цен на платные услуги Организацией, подведомственными управлению образования администрации города Назарово, независимо от их типа.

#### 2. Основные положения по расчету затрат на платные услуги

2.1. Формирование цены на платную услугу основано на принципе полного возмещения затрат Организации на оказание платных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

2.2. При расчете цены услуги количество обучающихся данного вида платных образовательных услуг определяется посредством:

- максимально возможного количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп, классов и т.д.) Организации;
- планируемого количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг.

2.3. Цена на платную услугу (Ц) определяется по формуле:

$$Ц = С + Н + С_p$$
, где:

- С – себестоимость платной услуги;  
Н – налоги на услугу (налог на добавленную стоимость согласно действующему законодательству РФ);  
Ср – средства на развитие материальной базы Организации. Принимаются в размере не более 20 % от себестоимости платной услуги.

Цена единицы для платной образовательной услуги (одного занятия) в расчете на одного обучающегося определяется как частное от деления цены платной услуги (Ц) к общему количеству обучающихся данного вида платных образовательных услуг (К).

### 3. Расчет себестоимости платной услуги

3.1. Для расчета себестоимости платных услуг (С) затраты следует группировать в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам – прямые (Рпр) и накладные (Рнакл) расходы:

$$C = R_{пр} + R_{накл}.$$

3.2. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее оказания.

3.3. Величина прямых расходов (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$R_{пр} = \Phi O T_{осн} + Н_{осн} + M + A, \text{ где:}$$

$\Phi O T_{осн}$  – затраты на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

$Н_{осн}$  – начисления на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

$M$  – материальные затраты, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$A$  – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги.

3.3.1. Затраты на оплату труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяется по формуле:

$$\Phi O T_{осн} = \sum (T_{часi} \times K_{часi}), \text{ где:}$$

$T_{часi}$  – размер почасовой оплаты труда  $i$ -го работника (для расчета рекомендуется размер средней заработной платы в час принимать равным 1-2 средним заработным платам работников согласно отчетной форме статистического наблюдения ЗП-образование «Сведения о численности и



оплате труда работников сферы образования» – рассматриваемой образовательной организации за предшествующий период);

$K_{час}$  – количество часов оказываемой услуги  $i$  – м работником.

3.3.2. Начисления на оплату персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (Носи), определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Затраты на приобретение материальных запасов (М) рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы и их объема потребления в оказании платной услуги.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, осуществляется по следующей форме, приведенной в таблице 1:

Таблица 1

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в единицах измерения)	Цена за единицу измерения	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1				
2				
.....				
Итого:				

3.3.4. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

3.4. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, и рассчитывается по следующей формуле:

$R_{накл} = K_{накл} \times (\text{ФОТ осн} + \text{Носи})$ , где:

$K_{накл}$  – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала Организации. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период:

$K_{накл} = (R_{ауп} + R_{охн}) / \sum R_{осн}$ , где:

$R_{ауп}$  – фактические расходы на административно-управленческий и обслуживающий персонал за предшествующий период;

$R_{охн}$  – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период;

Росн – фактические расходы на весь основной персонал Организации по виду экономической деятельности.

Расходы на административно-управленческий персонал и обслуживающий персонал включают в себя начисления на выплаты по оплате труда с начислениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждаются справкой по данным учреждения, оказывающего услуги в сфере ведения бухгалтерского, налогового учета и отчетности в учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города Назарово, заверенной главным бухгалтером.

Расходы общехозяйственного назначения включают в себя:

- расходы на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий;

- расходы на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на прочие услуги, потребляемые образовательным учреждением;

- расходы на содержание недвижимого и особо движимого имущества, в том числе расходы на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), расходы на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), расходы на текущий ремонт по видам основных фондов, расходы на содержание прилегающей территории, расходы на уборку помещений, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

Расчет коэффициента накладных расходов осуществляется по следующей форме, приведенной в таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, тыс. руб. в месяц
1	Затраты на оплату труда административно-управленческого и обслуживающего персонала с начислениями	
2	Расходы общехозяйственного назначения:	
	услуги связи	
	транспортные услуги	
	коммунальные услуги	
	работы, услуги по содержанию имущества	
	прочие работы, услуги	
3	Увеличение стоимости материальных запасов	
4	<b>Итого накладных расходов</b>	<b>(4)=(1)+(2)+(3)</b>
5	Затраты на оплату труда основного персонала по виду экономической деятельности с начислениями	
6	<b>Коэффициент накладных расходов</b>	<b>(6)=(4)/(5)</b>

Расходы общехозяйственного назначения подтверждаются справкой МКУ КЦ УО г.Назарово, подписанной главным бухгалтером.

Расходы на основной персонал включают в себя расходы на выплаты по оплате труда с начислениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации также подтверждаются справкой, подписанной главным бухгалтером.

СЛАНЖИТЭХ

Информационно-методический центр

г. Назарово

Учреждение образования "Гимназия №1 г. Назарово"

г. Назарово

Итого на основании предоставленных документов на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(подпись)

Информационно-методический центр

г. Назарово

Информационно-методический центр

г. Назарово

Информационно-методический центр

г. Назарово

п/п	наименование расходов	сумма
1	расходы на приобретение канцелярских принадлежностей	
2	расходы на приобретение расходных материалов	
3	расходы на приобретение услуг связи	
4	расходы на приобретение услуг по ремонту	
5	расходы на приобретение услуг по уборке помещений	
6	расходы на приобретение услуг по охране	
7	расходы на приобретение услуг по страхованию	
8	расходы на приобретение услуг по юридическому сопровождению	
9	расходы на приобретение услуг по аудиту	
10	расходы на приобретение услуг по консалтингу	
11	расходы на приобретение услуг по рекламе	
12	расходы на приобретение услуг по маркетингу	
13	расходы на приобретение услуг по проектированию	
14	расходы на приобретение услуг по архитектуре	
15	расходы на приобретение услуг по инженерному проектированию	
16	расходы на приобретение услуг по строительству	
17	расходы на приобретение услуг по монтажу	
18	расходы на приобретение услуг по наладке	
19	расходы на приобретение услуг по обслуживанию	
20	расходы на приобретение услуг по ремонту	
21	расходы на приобретение услуг по замене оборудования	
22	расходы на приобретение услуг по модернизации	
23	расходы на приобретение услуг по реконструкции	
24	расходы на приобретение услуг по капитальному ремонту	
25	расходы на приобретение услуг по техническому обслуживанию	
26	расходы на приобретение услуг по эксплуатации	
27	расходы на приобретение услуг по инвентаризации	
28	расходы на приобретение услуг по оценке	
29	расходы на приобретение услуг по экспертизе	
30	расходы на приобретение услуг по сертификации	
31	расходы на приобретение услуг по лицензированию	
32	расходы на приобретение услуг по аккредитации	
33	расходы на приобретение услуг по аттестации	
34	расходы на приобретение услуг по обучению	
35	расходы на приобретение услуг по повышению квалификации	
36	расходы на приобретение услуг по стажировке	
37	расходы на приобретение услуг по трудоустройству	
38	расходы на приобретение услуг по подбору персонала	
39	расходы на приобретение услуг по подбору кадров	
40	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов	
41	расходы на приобретение услуг по подбору руководителей	
42	расходы на приобретение услуг по подбору топ-менеджеров	
43	расходы на приобретение услуг по подбору высококвалифицированных специалистов	
44	расходы на приобретение услуг по подбору иностранных специалистов	
45	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов с иностранным образованием	
46	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов с уникальными навыками	
47	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов с редкими профессиями	
48	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов с опытом работы в конкретной отрасли	
49	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов с опытом работы в конкретной компании	
50	расходы на приобретение услуг по подбору специалистов с опытом работы в конкретной должности	

Информационно-методический центр г. Назарово

г. Назарово

Информационно-методический центр

Приложение 2 к Порядку предоставления платных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Назарово

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_/ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Плановая калькуляция на оказание платной образовательной услуги

(наименование услуги)

### Количественные показатели:

Группа (человек) \_\_\_\_\_

Количество часов по учебному плану согласно образовательной программе (часов в год) \_\_\_\_\_

Коэффициент накладных расходов \_\_\_\_\_

Средства на развитие материальной базы учреждения, % \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб./за 1 час.*
1	Расходы на оплату труда основного персонала, с учетом основной и дополнительной заработной платы, дополнительных выплат	
2	Расходы на материальные запасы	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные расходы, относимые на платную образовательную услугу	
	<b>Себестоимость услуги</b>	
5	Средства на развитие материальной базы образовательной организации	
	<b>Цена услуги</b>	
	<b>Цена на платную услугу в расчете на одного обучающегося</b>	**

\* под часом понимается продолжительность занятия в соответствии с рекомендуемыми режимами занятий, предусмотренным государственными санитарными правилами и нормативами к образовательным организациям соответствующих типов;

\*\* стоимость услуги рассчитана без вознаграждения банку по взиманию родительской платы за оказание платной образовательной услуги.

Экономист МКУ КЦ УО

\_\_\_\_\_/ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель образовательной  
организации

\_\_\_\_\_/ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Плановая калькуляция на оказание платной услуги

(наименование услуги)

### Количественные показатели:

Коэффициент накладных расходов \_\_\_\_\_

Средства на развитие материальной базы учреждения, % \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб./за 1 час *
1	Расходы на оплату труда основного персонала, с учетом основной и дополнительной заработной платы, дополнительных выплат	
2	Расходы на материальные запасы	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4	Накладные расходы, относимые на платную услугу	
	<b>Себестоимость услуги</b>	
5	Средства на развитие материальной базы образовательной организации	
	<b>Цена услуги</b>	

\* под часом понимается продолжительность занятия в соответствии с рекомендуемыми режимами занятий, предусмотренным государственными санитарными правилами и нормативами к образовательным организациям соответствующих типов;

\*\* стоимость услуги рассчитана без вознаграждения банку по взиманию родительской платы за оказание платной образовательной услуги.

Экономист МКУ КЦ УО \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение 3 к Порядку предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Назарово

Итого: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

СОГЛАСОВАНО: \*

«\_\_»\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_»\_\_ 20\_\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
платных (образовательных) услуг

на \_\_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Наименование платной услуги	Количество часов согласно учебному плану	Количество месяцев оказания услуги	Стоимость 1 часа ** (руб.)	Стоимость обучения (руб.)
1.					
2.					
....					

\* для бюджетных организаций – руководитель управления образования администрации города Назарово; для автономных организаций – председатель наблюдательного совета;

\*\* под часом понимается продолжительность занятия в соответствии с рекомендуемыми режимами занятий, предусмотренными государственными санитарными правилами и нормативами к образовательным организациям соответствующих типов.