

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
образования администрации
г. Назарово



Гаврилова С.В

« » _____ 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО «Дом
школьника»
г. Назарово



Лузин О.А.

« » _____ 2021 года

**План работы муниципального опорного центра
дополнительного образования
г. Назарово Красноярского края на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инвентаризация системы дополнительного образования в МО, реализуемых программ дополнительного образования детей	в течении года	Соломатова Е.А Бормова Т.М., Теплоухова Е.В.
2.	Мониторинг работы образовательных учреждений, спорта и культуры о функционировании муниципального сегмента в АИС «Навигатор» дополнительного образования детей	Январь -декабрь	Соломатова Е.А Бормова Т.М., Теплоухова Е.В. Мракова Т.В
3.	Организационные мероприятия по внедрению модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей: - проведение организационных собраний в образовательных учреждениях - методическая консультация педагогов и родителей - сбор информации о детях занятых в ДО - разработка, экспертная оценка программ ДО - работа с АИС «Навигатор» (по отдельному плану)	в течении года	Соломатова Е.А Бормова Т.М., Теплоухова Е.В. Мракова Т.В
4.	Мониторинг детей занимающихся в ДО	Ежемесячно	Соломатова Е.А Бормова Т.М.,
5.	Проведение совещаний с соц.педагогами города по вопросу	Март Апрель	Соломатова Е.А Бормова Т.М.,

	охвата ДО детей состоящих на различных видах профилактического учета (по отдельному плану)		
6.	Организация и проведение кадровой школы по разработке и оформлению современных дополнительных общеобразовательных программ	март-май	Соломатова Е.А Бормова Т.М., Теплоухова Е.В. Мракова Т.В
7.	Проведение открытого городского конкурса программа дополнительного образования «Перспектива»	октябрь	Соломатова Е.А Бормова Т.М., Теплоухова Е.В. Мракова Т.В
8.	Создание банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ	Ноябрь	Соломатова Е.А Бормова Т.М.,
9.	Организационные мероприятия в рамках реализации Целевой модели наставничества (по отдельному плану)	сентябрь-декабрь	Соломатова Е.А Бормова Т.М.
10.	Подготовка отчетной документации о деятельности МОЦ	сентябрь-декабрь	Бормова Т.М., Теплоухова Е.В. Мракова Т.В