

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
от 29 августа 2014 года  
протокол № 1;  
Советом учреждения  
протокол № 2  
от 9.09.14г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
№ 62/17 от 09.09.2014  
О.А. Лузин



## **Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ ДО «Дом школьника»**

### **1. Общие положения**

1.1. Промежуточная и итоговая аттестация (далее - аттестация) обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом школьника» (далее МБОУ ДО «ДШ») является неотъемлемой частью образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной образовательной и творческой деятельности, представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом МОиН РФ от 29.08.2013 №1008);

Уставом МБОУ ДО «ДШ».

1.3. Данное Положение распространяется на всех обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам МБОУ ДО «ДШ», независимо от выбранной формы обучения.

1.4. Цель аттестации:

выявление степени и уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и их соответствия ожидаемым результатам.

Задачи аттестации:

определение уровня теоретической подготовки обучающихся;

определение степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;

соотнесение ожидаемых и реальных результатов в ходе освоения дополнительных общеобразовательных программ;

выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной освоению дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Аттестация обучающихся строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся; адекватности специфике деятельности образовательного объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения.

1.6. При выборе методов и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации, педагог руководствуется следующими рекомендациями:

<b>Художественная направленность</b>	<p><b>Просмотр выставочных работ:</b> ребенок вместе с педагогом готовит выставку своих работ, а потом представляет их: рассказывает, в какой технике выполнен тот или иной рисунок (изделие), каковы его композиционные особенности, цветовая гамма и др. теоретические аспекты;</p> <p><b>Концертное прослушивание (представление):</b> ребенок не только исполняет какое-либо произведение, но и представляет его: рассказывает, из скольких частей оно состоит, в какой тональности исполняется, кто его автор и т.д.</p>
<b>Социально-педагогическая, естественно-научная, туристско-краеведческая направленность</b>	<p>ребенок создает работу (проект, доклад, презентацию, диплом, реферат и т.д.) и проводит ее публичную защиту.</p>
<b>Техническая направленность</b>	<p><b>Выставка-презентация:</b> на стенде выставляется работа обучающегося (техническая модель, или др.) и он проводит по ней своеобразную «экскурсию».</p>

1.7. Функции аттестации:

учебная - создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

воспитательная - способствует формированию дисциплинированности и ответственности обучающегося за результаты своей деятельности;

развивающая - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося;

коррекционная - помогает педагогу дополнительного образования своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса:

социально-психологическая - дает возможность каждому обучающемуся пережить «ситуацию успеха».

## 2. Организация аттестации

2.1. Аттестация воспитанников детских объединений проводится два раза в учебном году: промежуточная – декабрь-январь, итоговая – апрель-май.

2.2. За месяц до проведения промежуточной или итоговой аттестации детского объединения методистом составляется график промежуточной и итоговой аттестации, который утверждается директором и вывешивается на доступном для всех педагогических работников месте.

2.3. Форма протокола для аттестации (Приложение № 1) является обязательной для всех педагогов.

2.4. Приказом директора формируется аттестационная комиссия (не менее двух человек), в состав которой могут входить представители администрации, методист, педагоги дополнительного образования. Педагог дополнительного образования, чьи учащиеся проходят промежуточную аттестацию, в состав аттестационной комиссии не включается.

2.5. Протоколы аттестаций хранятся в течение всего срока действия образовательной программы.

### **3. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации**

3.1. Результаты промежуточной и итоговой аттестации воспитанников детских объединений анализируются методистом и представляются администрации, которая подводит общий итог.

3.2. Направления анализа результатов аттестации учащихся:

- уровень теоретической подготовки воспитанников в конкретной образовательной области; степень сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;

- полнота выполнения образовательной программы детского объединения;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;

- необходимость внесения корректив в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

3.3. Параметры подведения итогов:

- уровень знаний, умений, навыков учащихся (высокий, средний, низкий)

- количество воспитанников, полностью освоивших образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени (количество и проценты);

- совпадение прогнозируемых и реальных результатов в образовательном и воспитательном процессе (совпадают полностью; совпадают в основном);

- перечень основных причин невыполнения детьми образовательной программы; перечень факторов, способствующих успешному освоению образовательной программы;

- рекомендации по коррекции образовательной программы, изменению методик преподавания.

## ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ ВОСПИТАННИКОВ

20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ учебный год

Вид аттестации \_\_\_\_\_

(промежуточная, итоговая)

Направленность \_\_\_\_\_

Творческое объединение \_\_\_\_\_

Образовательная программа и срок ее реализации \_\_\_\_\_

№ группы \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кол-во учащихся в группе \_\_\_\_\_

ФИО педагога \_\_\_\_\_

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий) \_\_\_\_\_

Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№	Фамилия, имя ребенка	Этап (год) обучения	Результат аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Всего аттестовано \_\_\_\_\_ воспитанников. Из них по результатам аттестации:

высокий уровень \_\_\_\_\_ чел. средний уровень \_\_\_\_\_ чел. низкий уровень \_\_\_\_\_ чел.

Подпись педагога \_\_\_\_\_

Члены аттестационной  
комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_