

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
№ 51/1 от 06.08.2014

О.А.Лузин

**Положение  
об учебной группе муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Дом школьника»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования учебных групп обучающихся, посещающих МБОУ ДО «Дом школьника» г. Назарово (далее - ДШ).

1.2. Главной целью создания учебных групп является удовлетворение личностно-образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов; содействие достижению обучающимися определенного уровня образованности и готовности к жизненному самоопределению, формирование у детей и подростков опыта индивидуальных достижений, успеха в реализации своих способностей, формирование современного мышления и ключевых компетентностей.

1.3. Положение об учебной группе утверждается директором МБОУ ДО «Дом школьника» г. Назарово и является «открытым» документом.

1.4. В своей деятельности «ДШ» при организации и функционировании учебных групп детей руководствуется Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», настоящим Положением и другими нормативно-правовыми документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

**2. Порядок организации и комплектования учебных групп обучающихся**

2.1. Обучение в учебной группе организуется на добровольных началах в свободное от основной учебы время. Принимаются все желающие в соответствии с возрастными нормами, потребностями и запросами учащихся и их родителей, согласно Устава учреждения.

2.2. Учебной группой считается совокупность детей, объединенных одной образовательной программой, под руководством педагога. Численный состав учебной группы колеблется в зависимости от времени реализации

программы, в зависимости от условий от 10 до 15 обучаемых для первого года обучения, не менее 10 человек 2-го года обучения и не менее 8 обучаемых третьего года обучения.

2.3. Занятия групп должны начинаться с 1 сентября для групп второго, третьего года обучения, а для групп первого года обучения с 15 сентября и заканчиваться в соответствии с выполнением графика прохождения образовательной программы, согласованным заместителем директора.

2.4. Комплектование групп проводится педагогом 1-ого года обучения до 15 сентября, 2 и 3-его года обучения до 1 сентября.

2.5. Учебная группа открывается в соответствии с учебным планом на 15 сентября при наличии списочного состава детей, кадрового обеспечения и помещений для работы.

2.6. Списочный состав обучающихся о приеме на 1 год обучения и последующие года утверждается и оформляется приказом директора.

2.7. Списочный состав обучающихся может меняться в течение учебного года по объективным причинам. Занятия в учебных группах могут проводиться по подгруппам, индивидуально.

2.8. Продолжительность одного занятия не должна превышать 30 минут для обучающихся 5-7 лет, 40-45 минут для обучающихся от 8-18 лет. Продолжительность перерыва между занятиями не менее 10 минут.

2.9. Занятия в группах могут проводиться по образовательной программе одной тематической направленности в течение года или как более интенсивный курс (погружение на 3-5 дней в каникулярное время по специально согласованному с методистом, заместителем директора и директором МБОУ ДО «ДШ» плану).

2.10. Расписание занятий для каждой группы согласуется педагогами с каждым обучающимся, составляется зам директором в соответствии с учебным планом для наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, с учетом возрастных особенностей детей, пожеланий родителей и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором МБОУ ДОД «ДПиШ», согласуется с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю г. Назарово.

2.11. Педагог, реализующий образовательную программу, при проведении занятий в группах несет ответственность за своевременность проведения с обучающимися инструктажа по ТБ, за соблюдение ими правил по ТБ и санитарно-гигиеническим требованиям.

### **3. Организация учебно-воспитательного процесса учебной группы.**

3.1. За организацию учебно-воспитательного процесса в группе несет ответственность педагог, реализующий образовательную программу. Педагог несет ответственность за участие обучающихся своей учебной группы в соревнованиях, конкурсах и других массовых мероприятиях.

3.2. Обучающийся обязан выполнять правила поведения при работе в кабинетах, соблюдать правила по технике безопасности на учебных занятиях, выполнять санитарно - гигиенические требования.

3.3. Отношения между обучающимися и педагогами строятся на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и психического насилия не допускается.

3.4. Занятия обучающихся в группах строятся на принципах сотрудничества и самоуправления, сочетания индивидуальной и коллективной деятельности. Работа и достижения учащихся отражаются в журнале учета работы детского объединения в дополнительном образовании детей. В группах проводится коллективное планирование и подведение итогов деятельности. В группах действуют постоянные и временные органы самоуправления: староста группы, инициативные группы по подготовке к мероприятию, защите проекта.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса учебной группы.**

4.1. Обучающиеся обязаны регулярно посещать учебные занятия, активно принимать участие во всех мероприятиях, организуемых в учреждении, осваивать курс образовательной программы.

4.2. За работу каждой группы отвечает педагог, реализующий образовательную программу, который осуществляет контроль за посещаемостью обучающихся, усвоением образовательной программы воспитанниками, выполнением графика прохождения образовательной программы, обеспечением безопасности образовательного процесса.

4.3. Оперативное управление по реализации образовательных программ осуществляет заместитель директора. Он же ведет учет рабочего времени педагогов, осуществляет контроль за заполнением журналов, сохранностью контингента обучающихся, выполнением графика прохождения образовательной программы.

4.4. Контроль за усвоением образовательной программы осуществляет заместитель директора, проводя двух разовый мониторинг: промежуточную и итоговую аттестацию воспитанников детского объединения.

4.5. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено по мере необходимости по объективным причинам.